

ПРИНЯТО

на заседании Совета школы
Протокол № 5
от «21» июля 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 2»
_____ Т.А.Сергеева

Приказ от 29 августа 2017 г. № 256

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных образовательных услуг в МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2» (с изменениями по приказу от 02.11.2019 г. № 362, от 03.02.2020 г. № 24)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Законом о «Защите прав потребителей»,
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. №706,
- Постановлением Администрации города Шадринска от 31.01.2020 № 131 "Об установлении предельной (максимальной) цены на дополнительную платную образовательную услугу в городе Шадринске",
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»,
- Уставом МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2» (Постановление Администрации города Шадринска от 10.11.2015 № 2376);
- Положением о подготовительных курсах «Адаптация детей 6-7 летнего возраста к условиям школьной жизни» (Приказ от 29.09.2017 № 323).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия оказания платных образовательных услуг в МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – Школа).

1.3. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

2.1. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

- Исполнитель – Школа (организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся);

- Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- другие понятия и термины используются в значениях, определяемых Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706.

3. Правовое регулирование отношений

3.1. Отношения, возникающие между Школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями), заказчиками при оказании платных образовательных услуг, регулируются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706, а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курганской области и города Шадринска, Уставом Школы, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами школы, содержащими нормы, регулирующие возникающие при оказании платных образовательных услуг отношения, договором об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

3.2. Нормы, регулирующие отношения, возникающие между Школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями), заказчиками при оказании платных образовательных услуг и содержащиеся в настоящем Положении и иных локальных нормативных актах Школы, договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать установленным действующим законодательством требованиям.

4. Платные дополнительные образовательные услуги

4.1. Исполнитель осуществляет образовательную деятельность в соответствии с предметом, целями и перечнем видов деятельности, определенными Уставом Школы. В Уставе содержится исчерпывающий перечень видов деятельности, осуществляемых Исполнителем.

4.2. Исполнитель, в соответствии с Уставом, вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, перечень которых зафиксирован в приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности Школы.

4.3. Платные образовательные услуги предоставляются Школой с целью: разносторонней подготовки детей дошкольного возраста к обучению в общеобразовательной учреждении, обучения навыкам учебного сотрудничества, приемам самооценивания и взаимооценивания выполняемой работы для успешной адаптации в школьном обучении.

4.4. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

4.5. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора.

4.6. Исполнитель вправе изменить стоимость платных образовательных услуг по договору только по постановлению Администрации города Шадринска «Об установлении предельной (максимальной) цены на дополнительную платную образовательную услугу в городе Шадринске».

5. Стоимость платных образовательных услуг, порядок оплаты

Стоимость платных образовательных услуг определяется Школой в соответствии с Постановлением Администрации города Шадринска от 31.01.2020 № 131 "Об установлении предельной (максимальной) цены на дополнительную платную образовательную услугу в городе Шадринске",

6. Перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления

6.1. Школа предоставляет платные образовательные услуги по программе подготовительных курсов для будущих первоклассников «Адаптация детей 6-7-летнего возраста к условиям школьной жизни» в МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2» открыты на основании ст. 45 Закона РФ «Об образовании», Устава МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №2».

6.2. Подготовительные курсы для будущих первоклассников представляют дополнительную образовательную услугу по подготовке детей дошкольного возраста к школьному обучению, оказываемую школой родителям (законным представителям) детей 6-7-летнего возраста.

6.3. Содержание образовательного процесса подготовительных курсов будущих первоклассников определяется календарно-тематическим планом и утверждается приказом директора.

6.4. Обучение на подготовительных курсах строится на педагогически обоснованном выборе учителем технологий, методик, средств, форм и методов обучения, способствующих формированию интеллекта, развитию УУД и ориентированных на личностные способности обучающихся и их развитие.

6.5. Предельный срок освоения программ школы подготовки будущих первоклассников - 20 недель.

6.6. Занятия подготовительных курсов будущих первоклассников проводятся в учебных помещениях школы, соответствующих действующим санитарным нормам и правилам.

6.7. Занятия подготовительных курсов будущих первоклассников проводятся педагогическими работниками школы, психологом.

7. Порядок заключения договоров об оказании платных образовательных услуг

7.1. Школа до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах.

7.2. Школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) детей со своим Уставом, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

7.3. Школа обязана довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации "О защите прав потребителей", Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Правилами оказания платных дополнительных образовательных услуг.

7.4. Информация, указанная в п.8.1.- п.8.3., предоставляется Школой в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

7.5. Настоящее Положение, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения, локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также иная информация в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» размещаются школой в открытом доступе на официальном сайте в сети «Интернет».

7.6. Школа обеспечивает обновление информации и документов, содержащихся на официальном сайте школы в сети «Интернет», в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

7.7. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается между Исполнителем и Заказчиком в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения: а) полное наименование и фирменное наименование исполнителя - юридического лица; б) место нахождения исполнителя; в) фамилия, имя, отчество заказчика, телефон заказчика; г) место жительства заказчика; д) фамилия, имя, отчество представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика; е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору); ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося; з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты; и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии); к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности); л) форма обучения; м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения); н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы); о) порядок изменения и расторжения договора; п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

7.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

7.9. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

7.10. Для заключения договора Заказчику (физическому лицу) необходимо представить: паспорт Заказчика, свидетельство о рождении (или паспорт) Обучающегося.

7.11. Исполнитель:

- обязан заключить договор при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую заказчиком;

- не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

7.12. Основаниями для отказа в заключении договора об оказании платных образовательных услуг являются:

- не предоставление заказчиком документов и сведений, необходимых для заключения договора;

- не соответствие обучающегося условиям приема, обусловленным спецификой реализуемой программы (наличие у обучающегося медицинских противопоказаний и т.п.);

- отсутствие мест в группах.

8. Исполнение договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг

8.1. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора.

8.2. Заказчик обязан оплатить стоимость образовательных услуг в порядке и в сроки, указанные в договоре, исполнять иные предусмотренные договором обязанности.

8.3. Порядок оплаты услуг осуществляется Заказчиком в соответствии с условиями Договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

8.4. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

8.5. Договор оказания платных дополнительных образовательных услуг прекращается по окончании срока его действия в связи с завершением обучения.

8.6. Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон или по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

8.7. Основания расторжения в одностороннем порядке школой договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

9. Управление системой платных дополнительных образовательных услуг

9.1. Руководство системой платных образовательных услуг осуществляет директор Школы.

9.2. Директор школы:

- принимает решение об организации платных образовательных услуг на основании изучения спроса населения микрорайона школы в дополнительных образовательных услугах;
- формирует и утверждает дополнительное штатное расписание школы с целью обеспечения деятельности групп дополнительных образовательных услуг на платной основе по конкретным направлениям;
- заключает дополнительные соглашения (договоры) и назначает работников школы на должности, согласно утверждённому дополнительному штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп по оказанию образовательных услуг;
- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников школы, обеспечивающих деятельность групп платных образовательных услуг;
- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных образовательных услуг.

9.3. Непосредственная организация деятельности групп платных образовательных услуг возлагается на ответственного за организацию платных образовательных услуг.

9.4. Ответственный за организацию деятельности групп платных образовательных услуг:

- организует работу по информированию населения о платных образовательных услугах, предоставляемых Школой, сроках и условиях их предоставления;
- от имени школы осуществляет подготовку договоров с родителями о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и представляет их для подписания директору школы;
- совместно с педагогам, по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляет предварительное комплектование групп;
- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывает и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;
- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляет для утверждения директору школы;
- организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных образовательных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг;
- организует образовательный и воспитательный процесс в группах платных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;
- ведёт учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг;
- организует контроль за своевременностью оплаты заказчиками образовательных услуг;

- участвует в проведении маркетинговых исследований при оказании платных образовательных и иных услуг и прогнозировании их развития.

9.5. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на главного бухгалтера ЦБ Отдела образования Администрации города Шадринска.

10. Ответственность исполнителя и заказчика

10.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

10.2. При обнаружении недостатков при оказании платных образовательных услуг, в том числе оказании их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать: а) безвозмездного оказания образовательных услуг; б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных дополнительных образовательных услуг; в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

10.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки при оказании платных образовательных услуг не устранены исполнителем.

10.4. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляют директор и Совет школы.